

Постановление Администрации Томской области от
29.12.2007 № 206а "Об утверждении порядка
предоставления мер социальной поддержки по оплате
проезда студентов из малоимущих семей"

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2007 г. N 206а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА СТУДЕНТОВ ИЗ МАЛОИМУЩИХ
СЕМЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 28.04.2009 [N 82а](#), от 30.12.2010 [N 290а](#), от 08.08.2012 [N 299а](#),
от 06.09.2012 [N 342а](#), от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#),
от 17.09.2014 [N 346а](#), от 22.12.2014 [N 497а](#), от 05.05.2015 [N 150а](#),
от 29.01.2016 [N 30а](#), от 13.01.2017 [N 2а](#), от 21.06.2017 [N 220а](#),
от 26.12.2017 [N 467а](#), от 29.03.2018 [N 132а](#))

В соответствии с [Законом](#) Томской области от 12 августа 2013 года N
149-ОЗ "Об образовании в Томской области" постановляю:

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.11.2013 N
500а)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления мер социальной
поддержки по оплате проезда студентов из малоимущих семей.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.11.2013 N
500а)

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Томской
области:

от 02.08.2006 [N 96а](#) "О социальной поддержке учащихся и студентов,
обучающихся в государственных образовательных учреждениях
профессионального образования на территории Томской области, по
оплате проезда" ("Собрание законодательства Томской области", N 8(13)
от 31.08.2006);

от 27.09.2006 [N 118а](#) "О внесении изменения в постановление
Администрации Томской области от 02.08.2006 N 96а" ("Собрание
законодательства Томской области", N 10(15) от 31.10.2006).

3. Департаменту по информационной политике и работе с
общественностью Администрации Томской области (Никифоров)
опубликовать настоящее постановление в средствах массовой
информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального
опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1
января 2008 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 26.12.2017 [N 467а](#))

Губернатор
Томской области
В.М.КРЕСС
Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 29.12.2007 N 206а

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ
ПРОЕЗДА СТУДЕНТОВ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 28.04.2009 [N 82а](#), от 30.12.2010 [N 290а](#), от 08.08.2012 [N 299а](#),
от 06.09.2012 [N 342а](#), от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#),
от 17.09.2014 [N 346а](#), от 22.12.2014 [N 497а](#), от 05.05.2015 [N 150а](#),
от 29.01.2016 [N 30а](#), от 13.01.2017 [N 2а](#), от 21.06.2017 [N 220а](#),
от 26.12.2017 [N 467а](#), от 29.03.2018 [N 132а](#))

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда студентов из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящих обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования (далее - Порядок).

(п. 1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346а)

2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется в форме денежной компенсации за счет средств областного бюджета части расходов на проезд:

студентам из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящим обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами границ муниципальных образований по месту проживания их семей и в пределах территории Томской области, - в размере 50 процентов фактических расходов на проезд до места жительства и обратно по территории Томской области железнодорожным транспортом дальнего следования, водным транспортом по транспортным маршрутам (включая переправы) на расстоянии свыше 50 километров, а также автомобильным транспортом по межмуниципальным междугородным

маршрутам, а при отсутствии указанных видов транспортных сообщений - воздушным транспортом, но не более двух раз в год;
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346a)

студентам из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящим обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами границ населенного пункта по месту проживания их семей и в пределах территории Томской области, пользующимся железнодорожным транспортом пригородного следования, водным транспортом по транспортным маршрутам (включая переправы) на расстоянии до 50 километров, автомобильным транспортом по муниципальным пригородным и междугородным маршрутам и межмуниципальным пригородным маршрутам, - в размере фактических расходов на проезд до места жительства и обратно, но не более двух поездок в месяц, в течение учебного года.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346a)

(п. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.11.2013 N 500a)

3. Для получения денежной компенсации студенты представляют в подведомственные Департаменту социальной защиты населения Томской области учреждения - областные государственные казенные учреждения "Центр социальной поддержки населения" (далее - уполномоченное учреждение) по месту нахождения образовательной организации следующие документы:

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136a](#), от 29.11.2013 [N 500a](#), от 29.01.2016 [N 30a](#))

1) заявление в письменной форме на получение денежной компенсации (форма [заявления](#) прилагается);

Заявитель вправе при заполнении заявления использовать копию образца заявления, а при подаче заявления использовать печатную копию бланка заявления, размещенные на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru/; (абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 30.12.2010 N 290a; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 13.01.2017 N 2a)

2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 29.11.2013 [N 500a](#), от 05.05.2015 [N 150a](#))

3) проездные документы;

4) исключен. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 21.06.2017 N 220а;

5) справку образовательной организации, подтверждающую факт обучения в государственной образовательной организации по очной форме на текущий учебный год. Справка считается действительной при предъявлении в уполномоченное учреждение в течение шести месяцев со дня ее выдачи;

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#))

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

(пп. б в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.03.2018 N 132а)

3.1. Заявитель вправе представить справку органов социальной защиты населения по месту жительства, подтверждающую отнесение семьи к категории малоимущих семей, сведения о СНИЛС в соответствии с действующим законодательством, по собственной инициативе.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 26.12.2017 N 467а)

При непредставлении заявителем справки о том, что семья является малоимущей, эти сведения подтверждаются информацией, имеющейся у органов социальной защиты.

В случае непредставления заявителем сведений о СНИЛС уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня подачи документов запрашивает их в порядке межведомственного электронного взаимодействия в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 26.12.2017 N 467а)

(п. 3.1 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 21.06.2017 N 220а)

4. Решение о назначении денежной компенсации либо отказе в ее назначении принимается руководителем уполномоченного учреждения не позднее десяти рабочих дней со дня обращения заявителя в уполномоченное учреждение. Днем обращения за денежной компенсацией считается день приема уполномоченным учреждением заявления с документами, указанными в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 05.04.2013 N 136а)

Решение о назначении денежной компенсации содержит наименование уполномоченного учреждения; номер и дату принятия решения; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; наименование образовательной организации; основание получения денежной компенсации; ее размер и период, за который выплачивается

денежная компенсация. Решение о назначении денежной компенсации подписывается руководителем и заверяется печатью уполномоченного учреждения.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#))

Решение об отказе в назначении денежной компенсации содержит наименование уполномоченного учреждения; номер и дату принятия решения; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; основание отказа и порядок его обжалования. Решение об отказе в назначении денежной компенсации подписывается руководителем и заверяется печатью уполномоченного учреждения.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#))

Основаниями для отказа в назначении денежной компенсации являются:

- 1) обращение за денежной компенсацией лиц, не обладающих правом на получение денежной компенсации в соответствии с [пунктом 1](#) Порядка;
- 2) непредставление документов, предусмотренных [подпунктами 1\) - 5\) пункта 3](#) Порядка;

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.03.2018 N 132а)

- 3) истечение срока действия документа, предусмотренного [подпунктом 5\) пункта 3](#) Порядка.

(пп. 3 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.03.2018 N 132а)

Решение об отказе в назначении денежной компенсации вручается заявителю лично или направляется через организации почтовой связи в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 08.08.2012 [N 299а](#), от 22.12.2014 [N 497а](#))

Споры по вопросам назначения денежной компенсации разрешаются Департаментом социальной защиты населения Томской области или в ином порядке в соответствии с действующим законодательством.

(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 28.04.2009 N 82а)

5. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления на счета получателей в кредитных организациях, через организации почтовой связи либо другим способом, предусмотренным действующим законодательством, по выбору заявителя.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 05.04.2013 N 136а)

6. Денежная компенсация назначается и выплачивается за текущий учебный год.

Назначение и выплата денежной компенсации за истекший учебный год производится при условии, если обращение за денежной компенсацией последовало в течение шести месяцев со дня осуществления проезда. (в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 28.04.2009 N 82a)

7. Студентам, имеющим право на получение льготного проезда или денежной выплаты на проезд по аналогичным транспортным сообщениям и маршрутам на основании других федеральных или областных законов, предоставляется право выбора меры социальной поддержки по проезду по одному из оснований.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 28.04.2009 [N 82a](#), от 29.11.2013 [N 500a](#))

8. Финансирование расходов по выплате и доставке денежной компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета.

9. Информация о предоставлении денежной компенсации размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке, установленном действующим законодательством.

(п. 9 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 26.12.2017 N 467a)

Приложение
к Порядку
предоставления мер социальной поддержки по оплате
проезда студентов из малоимущих семей

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 28.04.2009 [N 82a](#), от 08.08.2012 [N 299a](#), от 05.04.2013 [N 136a](#),
от 29.11.2013 [N 500a](#), от 05.05.2015 [N 150a](#))

Руководителю _____

(наименование уполномоченного
учреждения)

от _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) заявителя)

студента, обучающегося по очной форме,

(наименование образовательной организации)

адрес регистрации по месту пребывания _____

адрес регистрации по месту жительства _____

дата рождения _____

паспорт: серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата _____ выдачи телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить денежную компенсацию, предусмотренную [Законом](#)

Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области", на проезд по маршруту

_____ за

период

Выплату денежной компенсации прошу производить через (нужное

подчеркнуть):

1) организацию почтовой связи

_____;

(номер почтового отделения)

2) кредитную организацию;

3) иным способом, предусмотренным действующим федеральным законодательством

(указать способ выплаты)

_____.

Сообщаю реквизиты моего счета

_____ в отделении N _____ филиала N _____

Несоответствие маршрута (место жительства - место учебы) объясняется:

_____ Даю согласие

(наименование Центра социальной поддержки населения)

на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то

есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

(дата) (Фамилия, имя, отчество (последнее - (подпись при наличии) заявителя) (подпись заявителя)

К заявлению прилагаются (нужное отметить "V"):

1. | | Проездные документы

2. | | Справка о малообеспеченности семьи или копия справки, выданной
| | для получения социальной стипендии

3. | | Справка образовательной организации

4. | |

5. | |

Регистрационный номер заявления:

Дата приема заявления: " __ " _____ 200_ г. Специалист _____
(_____)

(Ф.И.О.)

Входящая дата в ЦСПН " __ " _____ 200_ г.

(при регистрации заявления участковым специалистом)

-----линия отреза-----

Расписка-уведомление о приеме документов на _____ листах.

Регистрационный номер

заявления: _____

Дата приема заявления: _____ 200_ г.

Специалист _____
(Ф.И.О.)